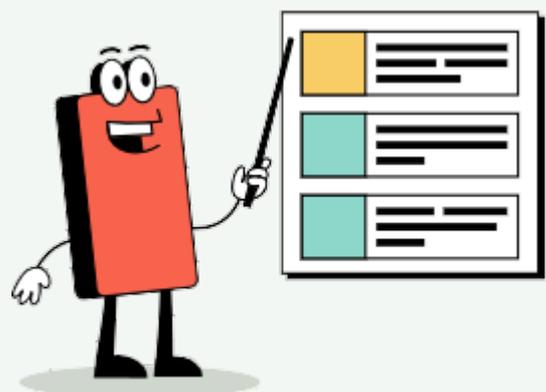


Intrex

INTREXX Tutorial

Applikation Erstellen



© 2024 INTREXX GmbH, Eugen-Martin-Straße 14, 79106 Freiburg

Tel.: +49 761 20703-0 | Fax: +49 761 20703-570

www.intrexx.com

Das vorliegende Werk ist in all seinen Teilen urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte vorbehalten, insbesondere das Recht der Übersetzung, des Vortrags, der Reproduktion, der Vervielfältigung auf foto-mechanischem oder anderen Wegen und der Speicherung in elektronischen Wegen. Die in diesem Werk wiedergegebenen Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. können auch ohne besondere Kennzeichnung Marken sein und als solche den gesetzlichen Bestimmungen unterliegen.

Inhalt

Applikation erstellen	1
Applikation erstellen	1
Ausgangssituation	1
Ziel	1
Lösung	3
Schritt 1 - Applikation erstellen	4
Schritt 2 - Eine Datengruppe hinzufügen	7
Schritt 3 - Eine Eingabeseite hinzufügen	9
Schritt 4 - Eingabeseite in das Applikationsmenü aufnehmen	11
Schritt 5 - Applikation veröffentlichen & Menüstruktur festlegen	13
Schritt 6 - Eingabefelder hinzufügen	17
Schritt 7 - Speichern-Schaltfläche hinzufügen	22
Schritt 8 - Eine Auswahlliste hinzufügen	24
Schritt 9 - Eine Ansichtstabelle hinzufügen	31
Schritt 10 - Applikation verwenden	36
Weitere Schritte	36

Applikation Erstellen

Ausgangssituation

In Ihrer Firma wird Computerhardware (immer noch) mit Excel verwaltet.

Sie haben die Aufgabe, eine Inventur durchzuführen. Dabei soll erfasst werden, ob die Mitarbeiter einen PC, einen Laptop oder ein Tablet haben.

Ziel

Sie möchten Excel nicht mehr verwenden. Und Sie möchten nicht bei den Mitarbeitern nachfragen, über welches Gerät diese verfügen. Vielmehr sollen die Mitarbeiter selbst erfassen, welches Gerät sie haben.

Ihre Applikation könnte stilisiert in etwa so aussehen:

Seite 1 - "Hardware verwalten"

Hardware verwalten

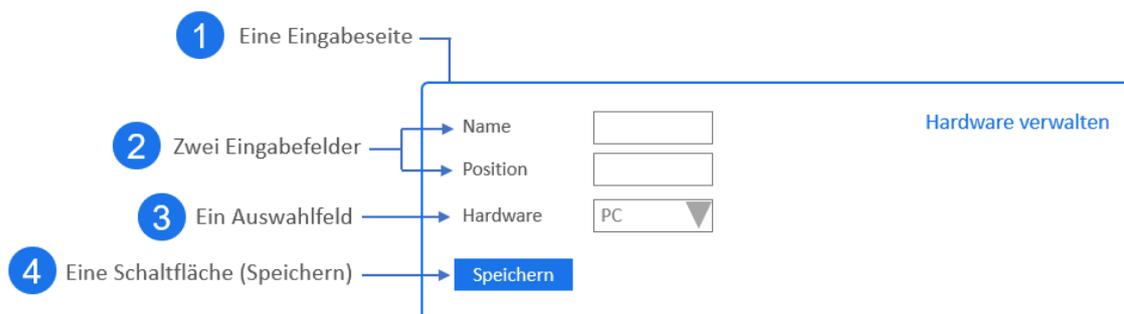
Name

Position

Hardware

Speichern

Elemente der Seite 1 - "Hardware verwalten"



Seite 2 - "Übersicht"

Übersicht

Name	Position	Hardware

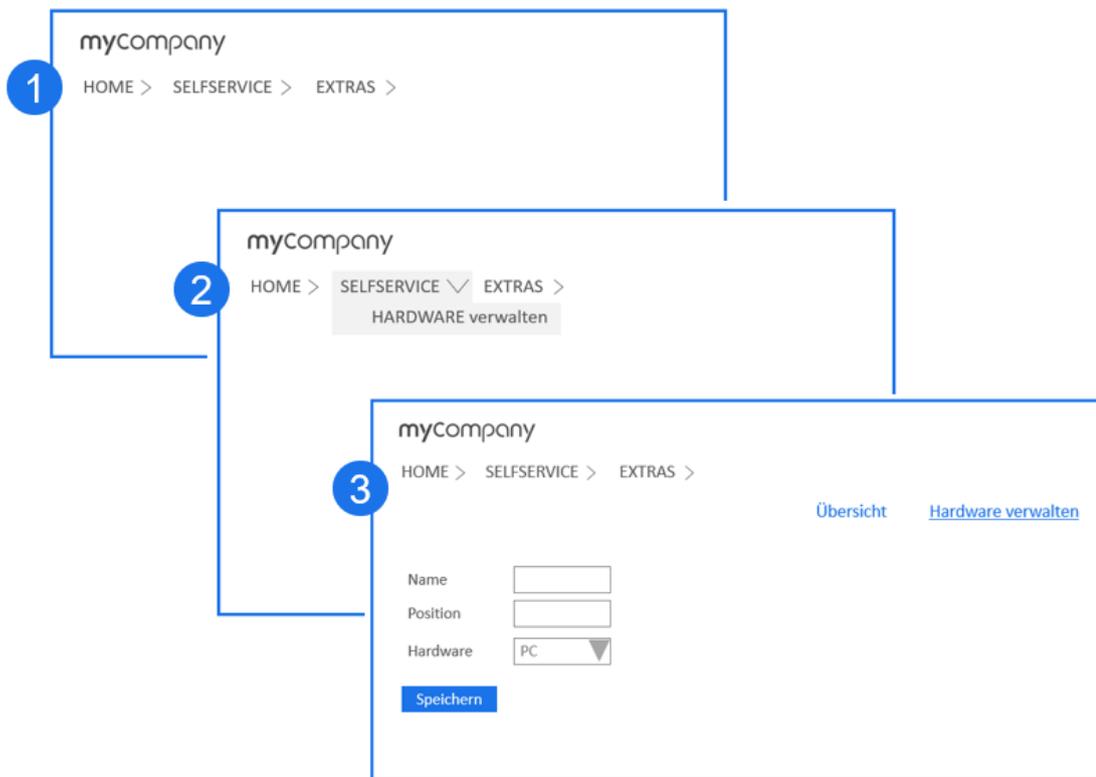
Elemente der Seite 2 - "Übersicht"

5 Eine Ansichtstabelle

Übersicht

Name	Position	Hardware

Ihre Applikation soll in das Unternehmensportal integriert werden. Dort soll sie über das Menü "SELSERVICE" aufgerufen werden können.



Lösung

Erstellen Sie mit Intrexx eine Applikation. Alle erforderlichen Bestandteile stehen Ihnen "out-of-the-box" zur Verfügung.

Im Folgenden finden Sie eine Anleitung, die Sie in zehn Schritten durch das Erstellen der Applikation führt.

Dabei erstellen Sie eine Applikation "from scratch", d.h. alle Komponenten der Applikation werden auf leeren Seiten eingefügt.

Wenn Sie beim Erstellen einer Applikation nicht bei Null beginnen möchten, können Sie die Applikations-Vorlagen, die Ihnen von INTREXX zur Verfügung gestellt werden, verwenden.



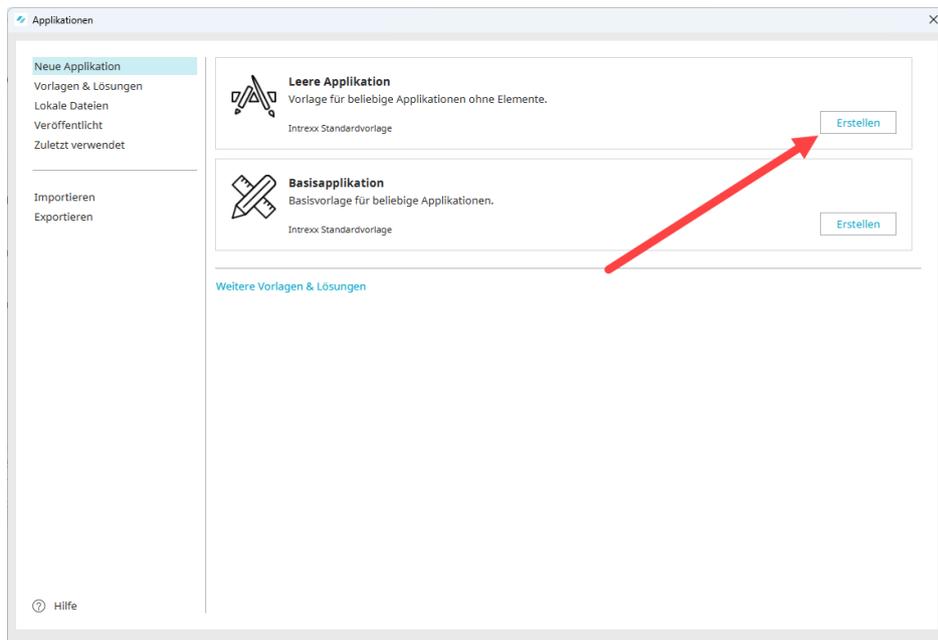
Applikations-Vorlagen Intrexx verfügt über eine Reihe von Applikations-Vorlagen. Darin sind bereits eine Fülle von Funktionalitäten implementiert. Stöbern Sie in unseren Vorlagen. Möglicherweise finden Sie Ihre Anforderungen darin bereits realisiert. Oder erweitern Sie die Vorlagen, um so all Ihre Wünsche in die Realität umzusetzen. Die in dieser Anleitung beschriebenen Vorgehensweisen werden Ihnen bei der Erweiterung der Vorlagen sehr behilflich sein.

Schritt 1 - Applikation erstellen

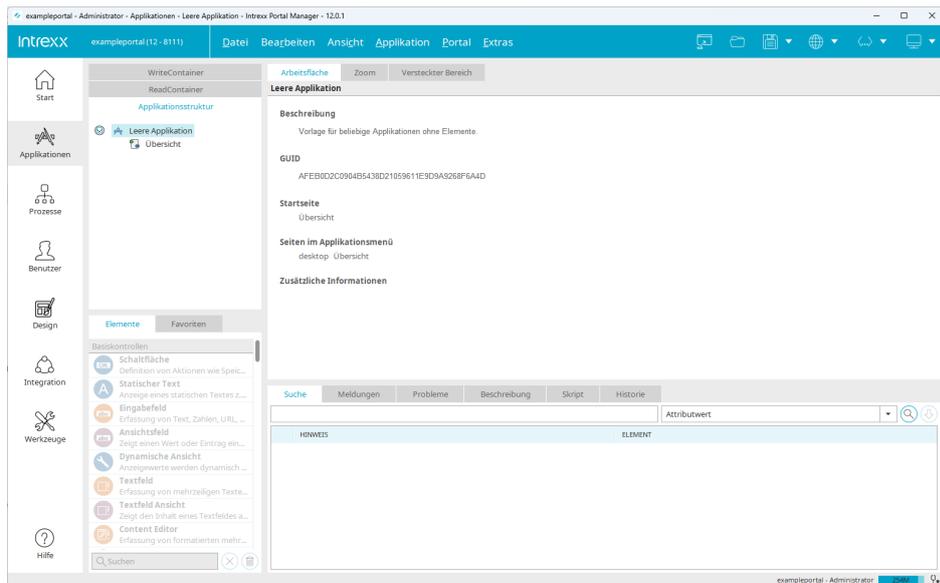
Erstellen Sie im ersten Schritt in Intrexx eine "Leere Applikation". Die "Leere Applikation" ist Bestandteil der Applikationsvorlagen, die Intrexx zur Verfügung stellt.

Schritt-für-Schritt

1. Starten Sie das Modul "Applikationen".
2. Wählen Sie "Datei > Applikation neu..." (Strg+N).
Der Dialog "Applikationen" ("Applikationsmanager") wird angezeigt.
3. Klicken Sie neben "Leere Applikation" auf Erstellen.



Sie gelangen in den so genannten Applikationsdesigner. Das ist die grafische Oberfläche, mit deren Hilfe Sie die Web-Applikation erstellen.



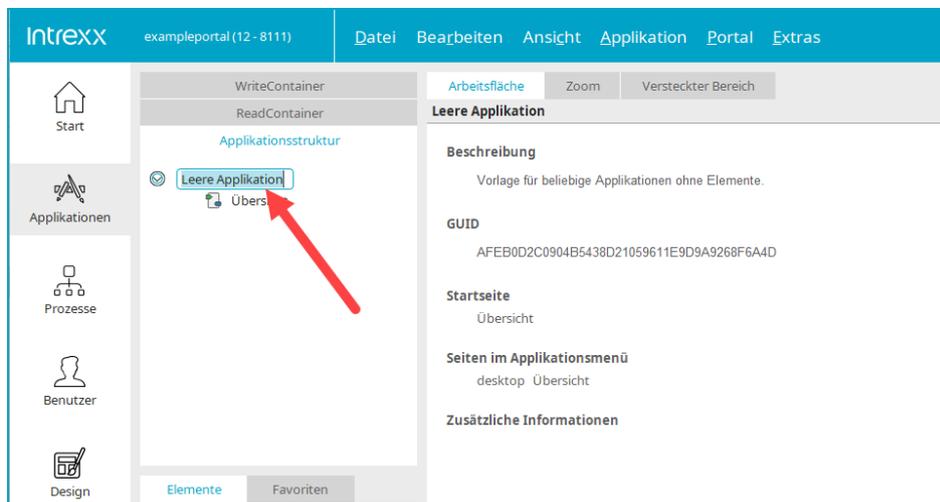
Die technische Basis für die neue Applikation haben Sie nun schon erstellt.

Intrexx hat beim Erstellen der Applikation bereits eine (Web)Seite mit dem Namen "Übersicht" erzeugt. Diese wird später für das Anzeigen der Daten verwendet.

4. Geben Sie der Applikation einen passenden Namen: "Hardware verwalten"

5. Markieren Sie den Namen der Applikation und drücken Sie F2.

Der Name kann nun bearbeitet werden.



6. Ändern Sie den Namen in "Hardware verwalten".

Intrex exampleportal (12 - 8111) Datei Bearbeiten Neu Ansicht Applikation Portal Extras

WriteContainer
ReadContainer

Arbeitsfläche Zoom Versteckter Bereich

Start

Applikationen

Prozesse

Benutzer

Design

Applikationsstruktur

Hardware verwalten Übersicht

Hardware verwalten

Beschreibung
Vorlage für beliebige Applikationen ohne Elemente.

GUID
AFEB0D2C0904B5438D21059611E9D9A9268F6A4D

Startseite
Übersicht

Seiten im Applikationsmenü
desktop Übersicht

Zusätzliche Informationen

Elemente Favoriten

Schritt 2 - Eine Datengruppe hinzufügen

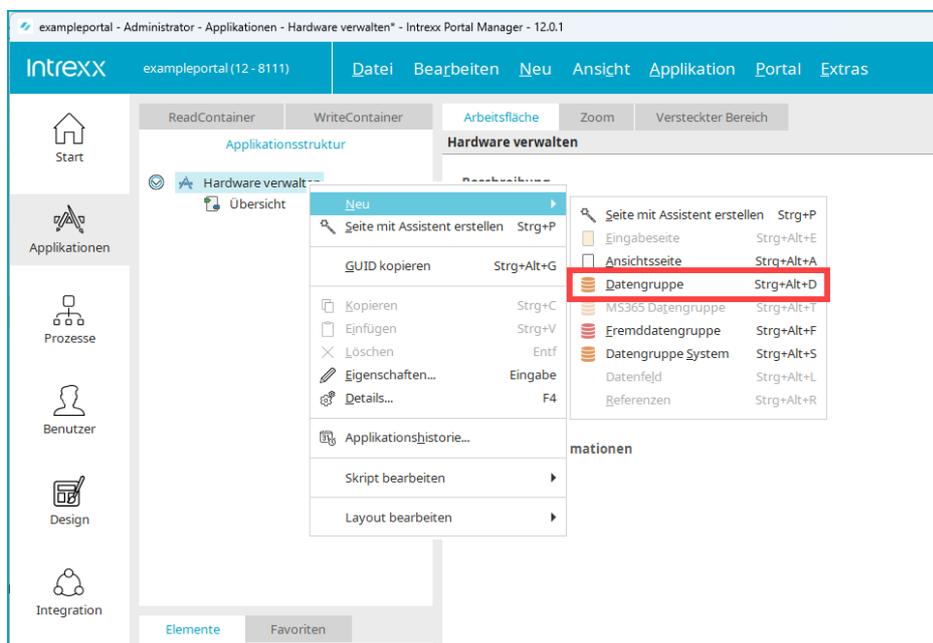
Fügen Sie im zweiten Schritt der Applikation eine Datengruppe hinzu.

Datengruppen dienen dazu, Daten zu speichern. Sie entsprechen einer Tabelle in einer Datenbank oder - wenn Sie so wollen - einem Datenblatt in einer Excel-Tabelle.

Die Datengruppe selbst wird in der Applikation nicht angezeigt. Später - in "**Schritt 9 - Eine Ansichtstabelle hinzufügen**" auf Seite 31 - werden Sie eine Ansichtstabelle erstellen. Sie sorgt für das Darstellen der Daten.

Schritt-für-Schritt

1. Markieren Sie "Hardware verwalten" und führen Sie einen Rechtsklick aus.
2. Wählen Sie "Neu > Datengruppe" aus.



Das Dialogfenster "Eigenschaften - Datengruppe" wird angezeigt.

3. Erfassen Sie im Titel "Hardware". (Sie können aber auch einen beliebigen anderen Titel für die Datengruppe verwenden.)

Eigenschaften - Datengruppe

Titel: Hardware

Name der Datengruppe: XDATAGROUPB55F7AC2

Datentyp des Primärschlüssels: GUID

Besitzer des Datensatzes: (S) ErstellerID <integer>

Mandanten-Filterung: Keine Mandanten-Filterung

OK Abbrechen Hilfe

4. Klicken Sie auf "OK".

Die Datengruppe wird in der Applikation angezeigt.

exampleportal - Administrator - Applikationen - Hardware verwalten* - Intrexx Portal Manager - 12.0.1

Intrexx exampleportal (12 - 8111) Datei Bearbeiten Neu Ansicht Applikation Portal Extras

Applikationsstruktur

- Hardware verwalten
 - Übersicht
 - Hardware**

Hardware

Beschreibung
Diese Datengruppe speichert Daten aus Eingabeseiten dieser Ebene. Sie entspricht den untenstehenden Liste entnehmen.

Tabellenname
XDATAGROUPB55F7AC2

GUID
24AE4ECB0C097C64286588B82A5CA89999CA6CF2

Pluginkonfigurationen

Datenfelder

(PK) (S) ID	STRID	string
(S) BenutzerID	LUSERID	integer
(S) ErstellerID	LUSERIDINSERT	integer
(S) ErstellungsDatum	DTINSERT	datetime
(S) ÄnderungsDatum	DTEDIT	datetime

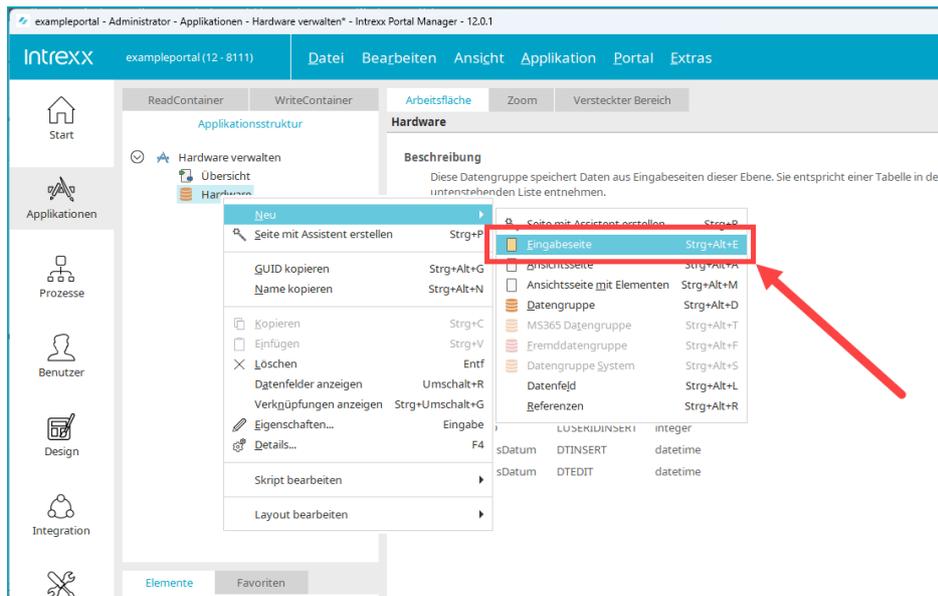
Referenzen

Schritt 3 - Eine Eingabeseite hinzufügen

Als nächstes benötigen Sie eine Eingabeseite, auf der Sie die Eingabefelder und Schaltflächen platzieren.

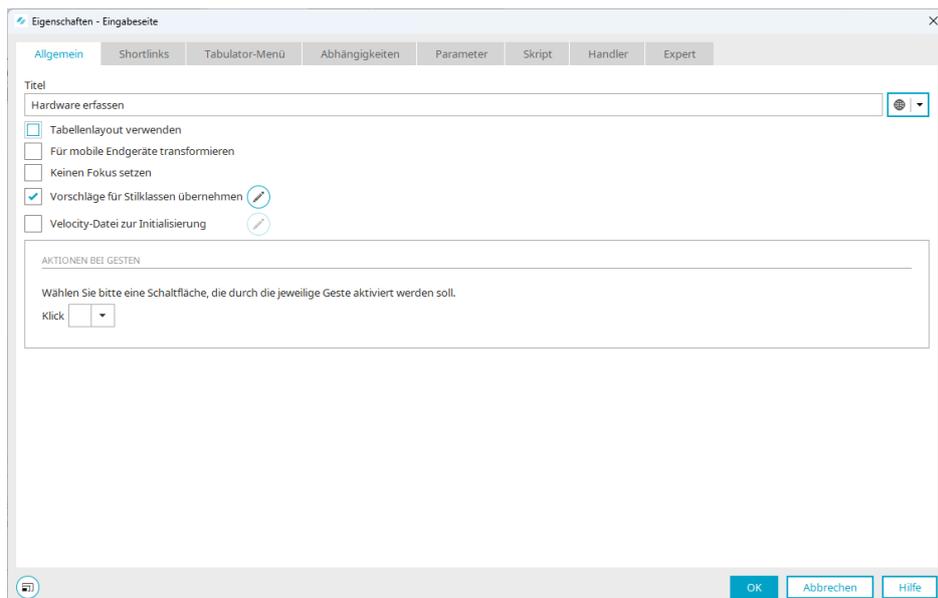
Schritt-für-Schritt

1. Markieren Sie die Datengruppe "Hardware" und führen Sie einen Rechtsklick aus.
2. Wählen Sie "Neu > Eingabeseite" aus.

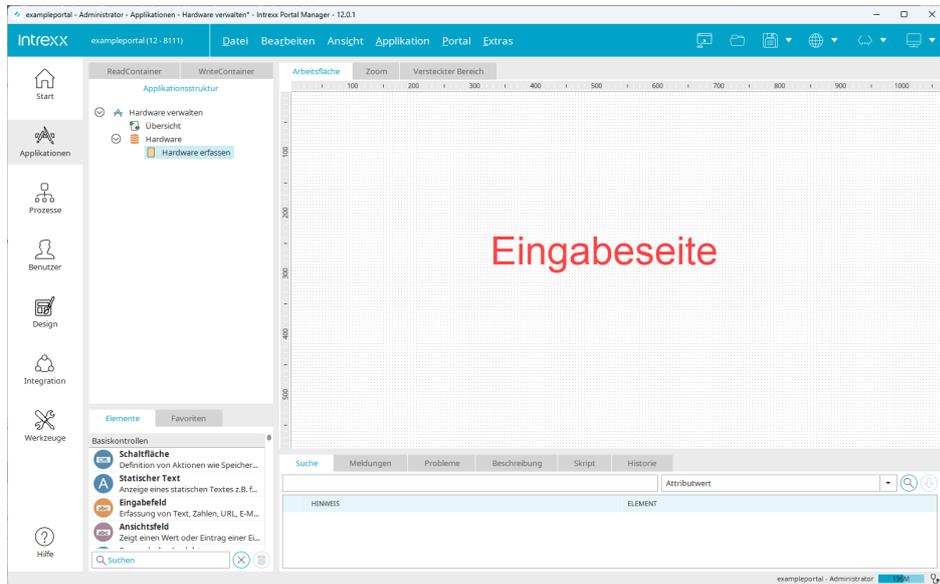


Das Dialogfenster "Eigenschaften Eingabeseite" wird angezeigt.

3. Erfassen Sie im Titel "Hardware erfassen". Dieser Titel wird später in der Applikation angezeigt.



4. Klicken Sie auf "OK".
Die Eingabeseite wird angezeigt.

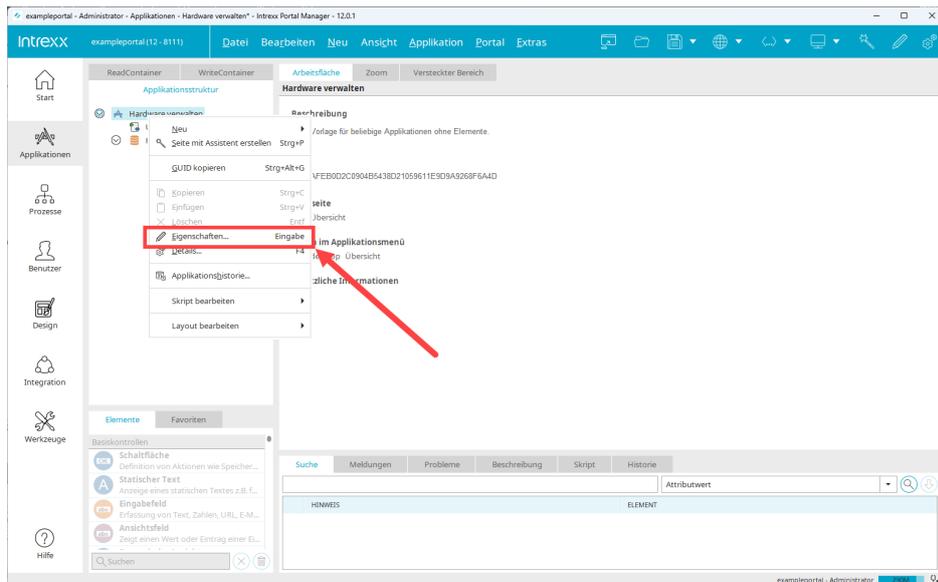


Schritt 4 - Eingabeseite in das Applikationsmenü aufnehmen

Neu erstellte Seiten werden nicht sofort im Portal bzw. im Browser angezeigt. Sie müssen zunächst in das Applikationsmenü aufgenommen werden.

Schritt-für-Schritt

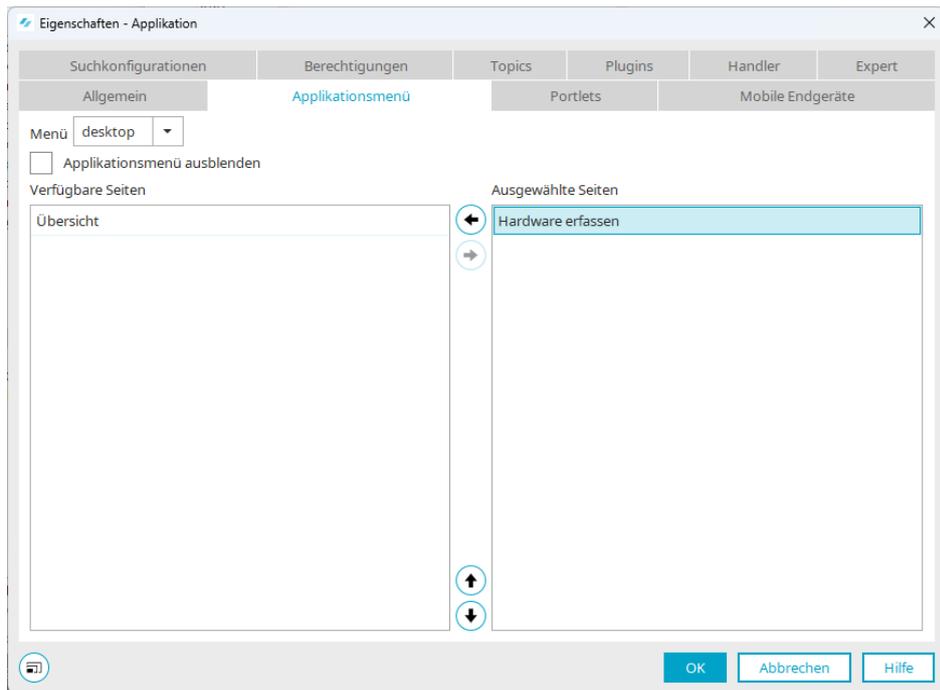
1. Markieren Sie die Applikation "Hardware verwalten" und führen Sie einen Rechtsklick aus.
2. Wählen Sie "Eigenschaften" aus.



Das Dialogfenster "Eigenschaften Applikation" wird angezeigt.

3. Wechseln Sie auf die Registerkarte "Applikationsmenü".
4. Markieren Sie im Bereich "Verfügbare Seiten" den Eintrag "Hardware erfassen".
5. Verschieben Sie den Eintrag "Hardware erfassen" in den Bereich "Ausgewählte Seiten".

Klicken Sie hierfür auf das ➡-Icon.



6. Klicken Sie auf "OK".
Sie gelangen zurück in den Applikationsdesigner.

Schritt 5 - Applikation veröffentlichen & Menüstruktur festlegen

Im nächsten Schritt möchten wir die Applikation das erste Mal im Portal bzw. im Browser ansehen. (So können wir unseren Arbeitsfortschritt überprüfen.)

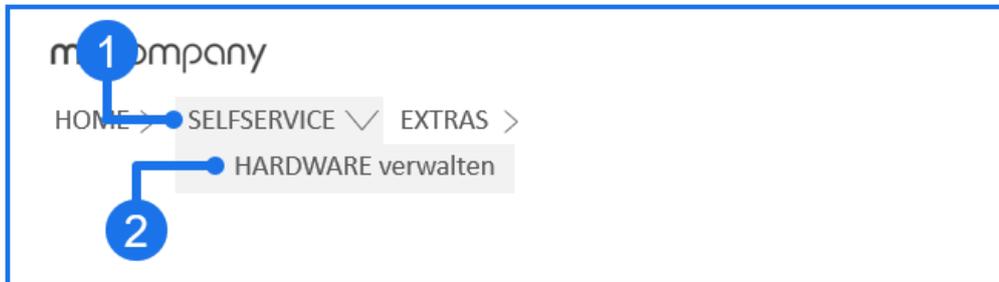
Hierfür muss die neu erstellte Applikation veröffentlicht werden.



Sie können das Veröffentlichen der Applikation auch erst durchführen, wenn Sie die Applikation fertiggestellt haben. Wenn Sie dies möchten, dann überspringen Sie diesen Schritt für den Moment und führen Sie ihn als Schritt 10 aus.

Im Zuge des ersten Veröffentlichen einer Applikation werden Sie aufgefordert festzulegen, wo die Applikation im Portalmenü integriert werden soll.

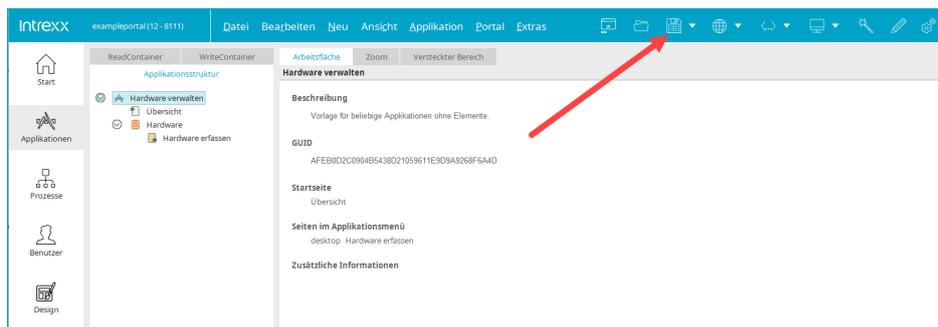
In unserem Fall soll die neu erstellte Applikation "Hardware verwalten" (1) unterhalb des Hauptmenüpunkts "SELSERVICE" (2) aufgerufen werden.



Aktuell gibt es im Portal noch keinen Menüpunkt "SELSERVICE". Um den Menüpunkt "SELSERVICE" zu erhalten, benennen wir den standardmäßig bereits vorhandenen Menüpunkt "SYSTEM" in "SELSERVICE" um.

Schritt-für-Schritt

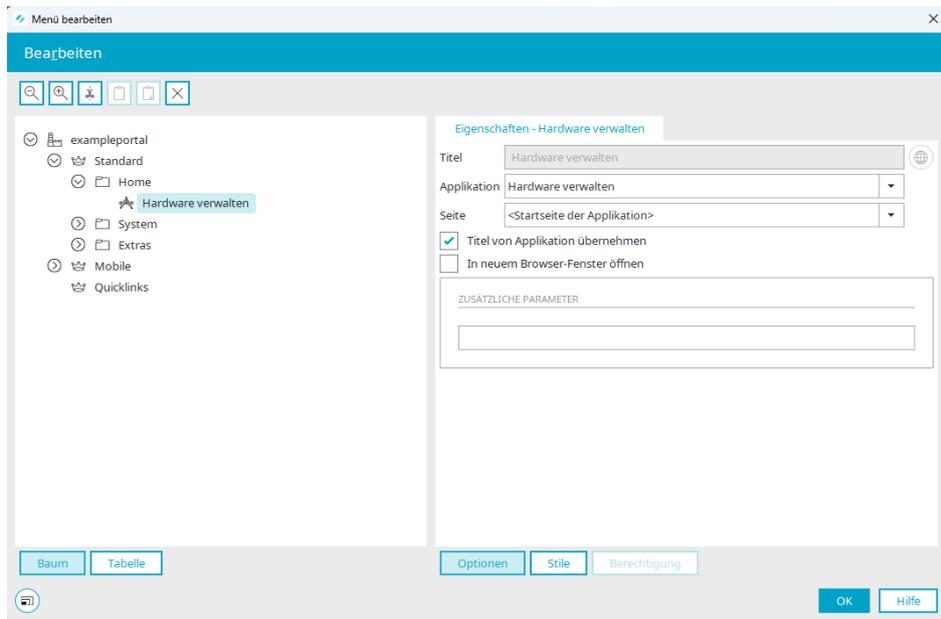
1. Klicken Sie im Hauptmenü auf das -Icon (Applikation optimiert veröffentlichen).



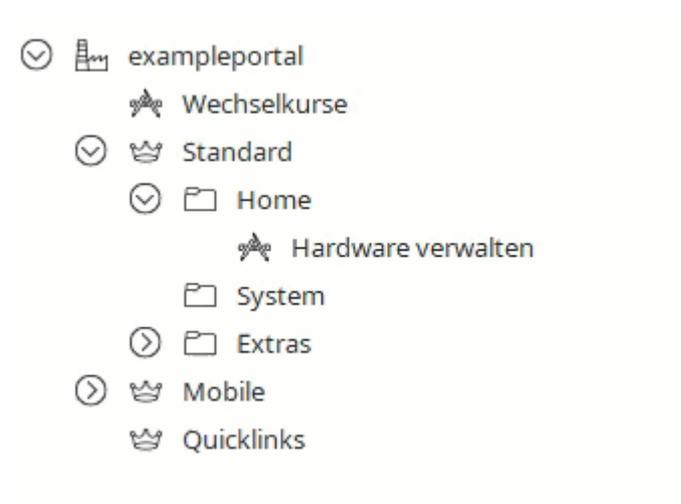
Das Dialogfenster "Menü bearbeiten" wird angezeigt.



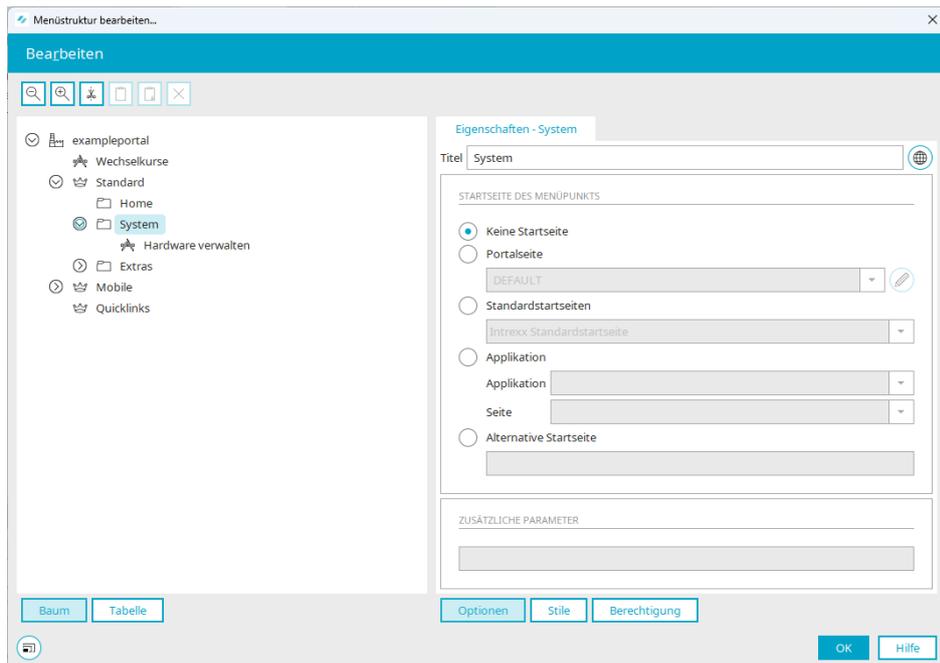
Das Dialogfenster "Menü bearbeiten" wird nur beim ersten Veröffentlichen der Applikation automatisch angezeigt. Sie können aber die hier vorgenommenen Einstellungen jederzeit manuell über "Portal > Menüstruktur bearbeiten" ändern.



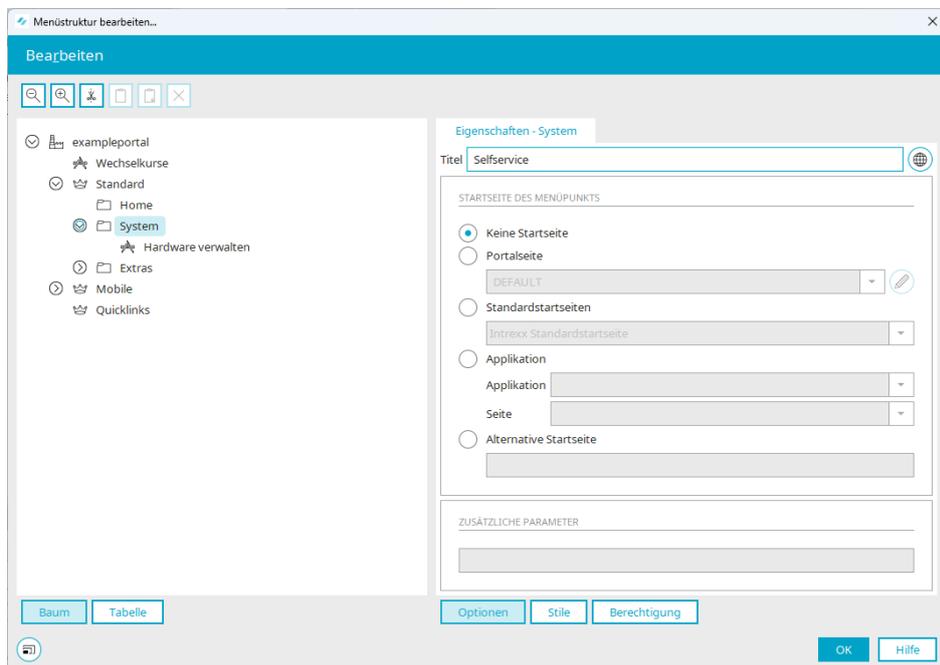
2. Öffnen Sie im linken Bereich den Menüordner "Home".
Dort ist aktuell die neu erstellte Applikation "Hardware verwalten" einsortiert.
3. Verschieben Sie per Drag-and-drop die Applikation "Hardware verwalten" in den Menüordner "System".



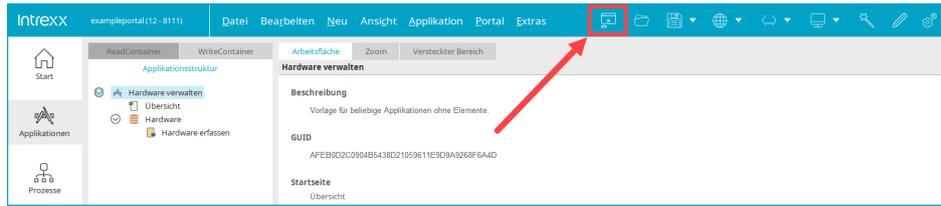
4. Nach dem Verschieben sieht der Dialog so aus:



5. Klicken Sie auf den Menüordner "System".
6. Ändern Sie im rechten Bereich den Titel des Menüordners von System in Selfservice.

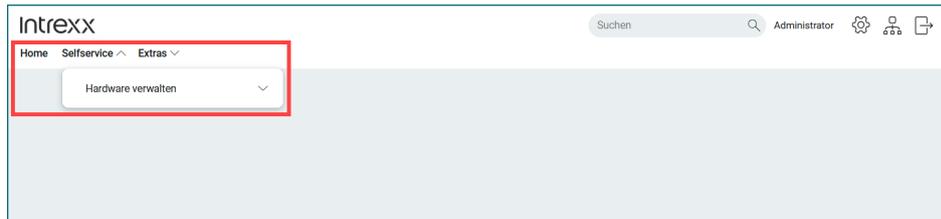


7. Klicken Sie auf "OK".
8. Klicken Sie auf das -Icon (Verbundenes Portal im Browser öffnen).

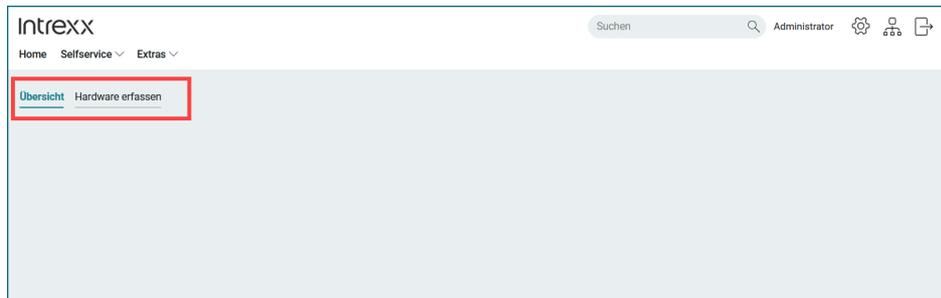


Das Portal wird angezeigt.

9. Klicken Sie auf SELFERVICE > Hardware verwalten.



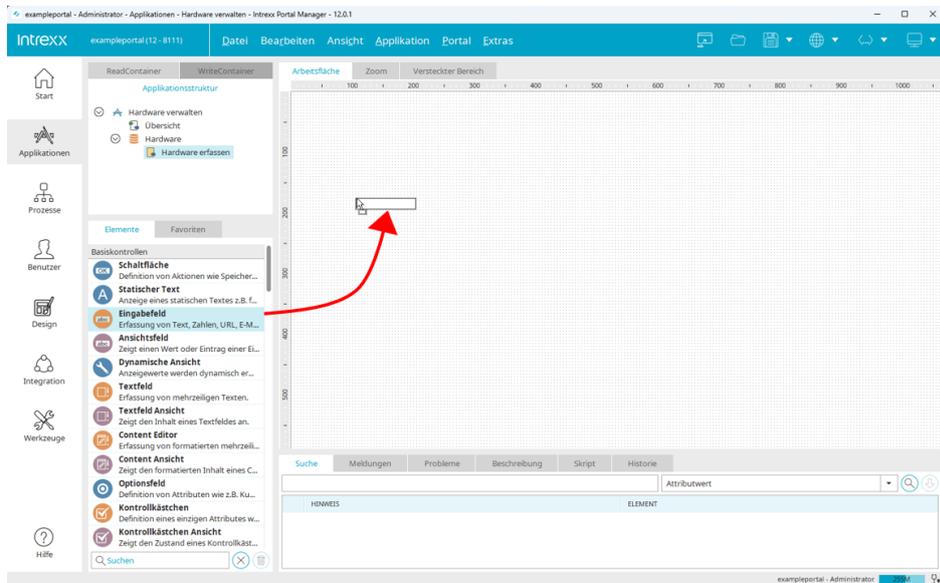
Die (noch leeren) Seiten "Übersicht" und "Hardware erfassen" werden angezeigt.



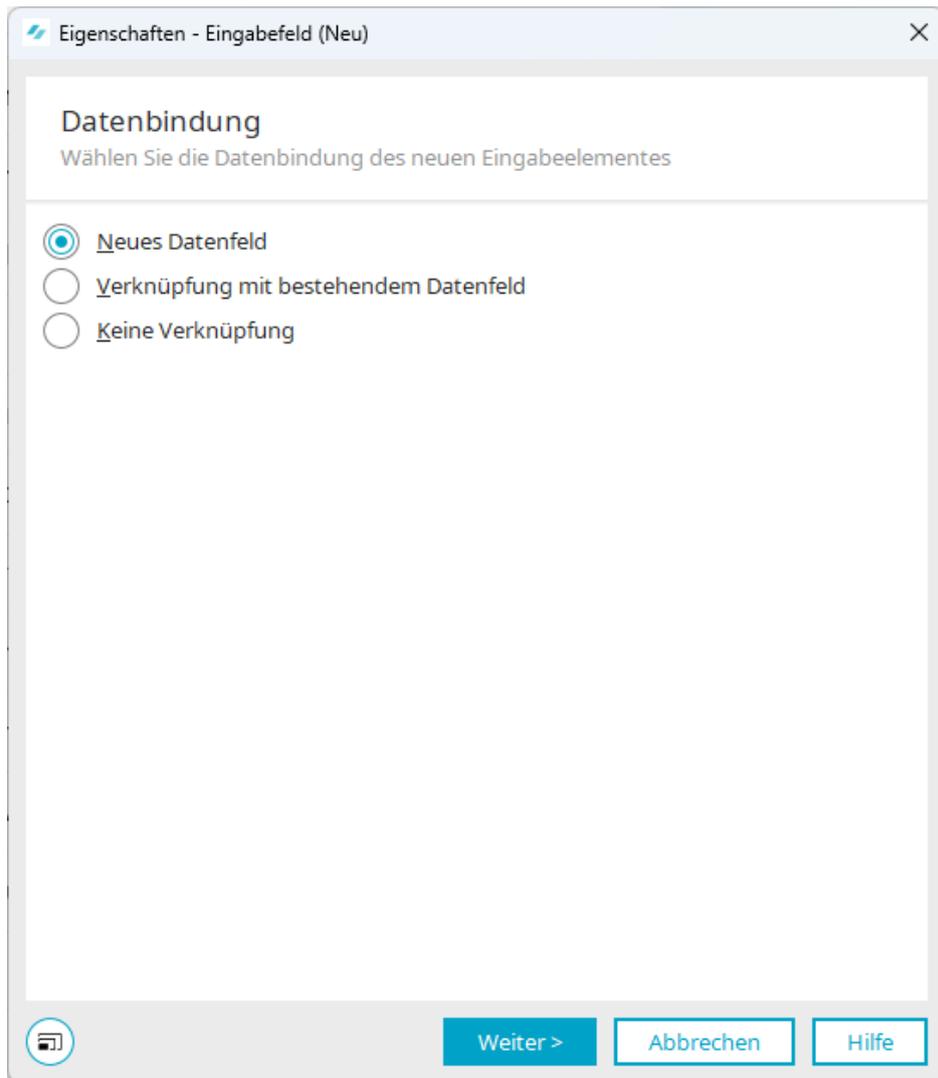
Schritt 6 - Eingabefelder hinzufügen

Schritt-für-Schritt

1. Markieren Sie die Eingabeseite "Hardware erfassen".
2. Markieren Sie die Basiskontrolle "Eingabefeld" und platzieren Sie es per Drag-and-drop auf der Eingabeseite.



Das Dialogfenster "Eigenschaften - Eingabefeld (Neu)" (1) wird angezeigt.



3. Klicken Sie auf "Weiter".
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Eingabefeld (Neu)" (2) wird angezeigt.

Eigenschaften - Eingabefeld (Neu) ×

Neues Datenfeld

Ein neues Datenfeld wird automatisch angelegt

Titel

Name 🌐 | ▼

Name des Datenfeldes

STR_NAME ↓

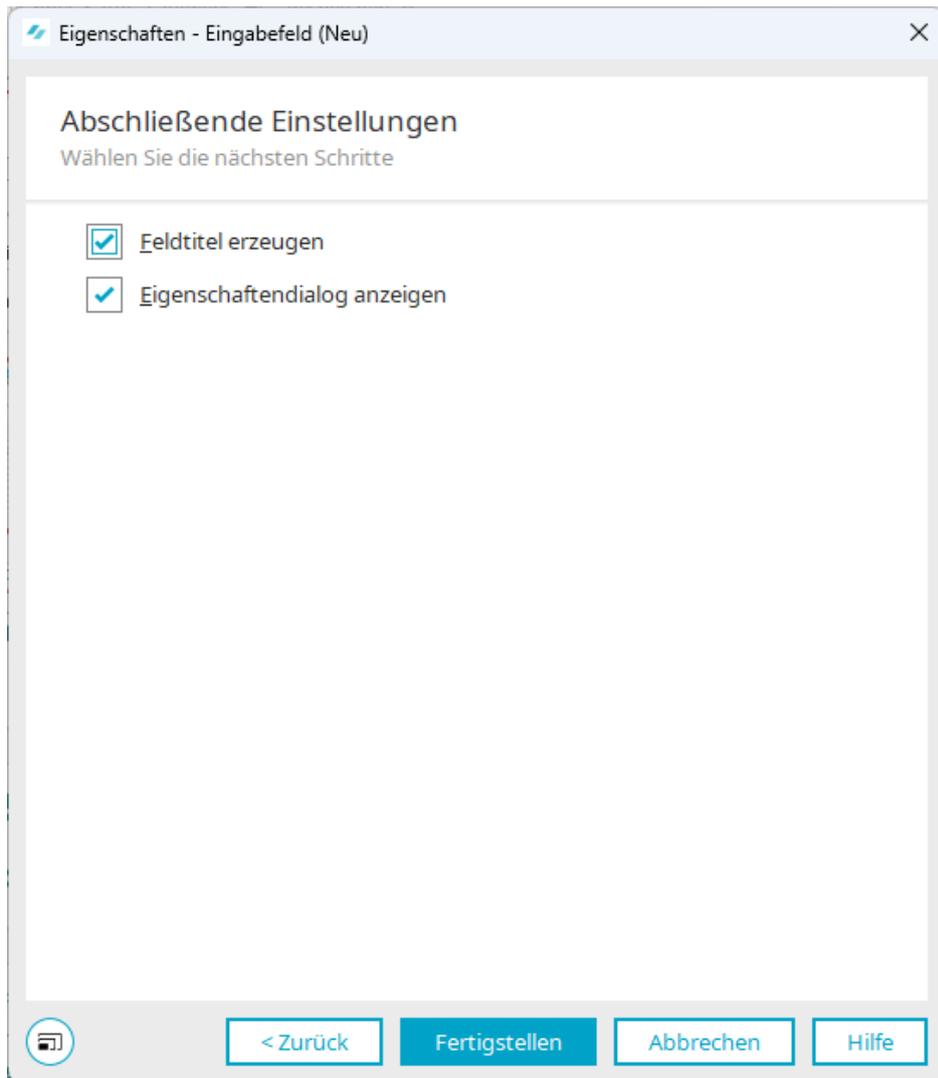
KONTROLLTYP

<input checked="" type="radio"/> <u>T</u> ext	<input type="radio"/> <u>G</u> anzzahl	<input type="radio"/> <u>D</u> atum
<input type="radio"/> <u>E</u> -Mail	<input type="radio"/> <u>G</u> leitkommazahl	<input type="radio"/> <u>U</u> hrzeit
<input type="radio"/> <u>U</u> RL	<input type="radio"/> <u>W</u> ährung	<input type="radio"/> <u>D</u> atum/Uhrzeit
<input type="radio"/> <u>T</u> elefon		
<input type="radio"/> <u>F</u> arbe		

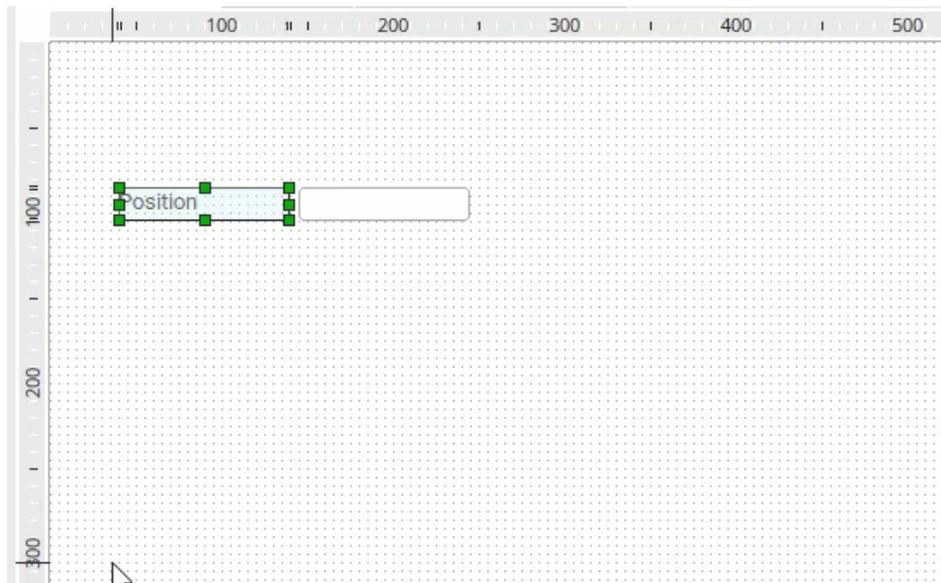
Datentyp: string

🏠 < Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

4. Geben Sie im Feld Titel "Name" ein.
5. Klicken Sie auf "Weiter".
6. Das Dialogfenster "Eigenschaften - Eingabefeld (Neu)" (3) wird angezeigt.



7. Klicken Sie auf "Fertigstellen".
Das Eingabefeld wird mit dem Feldtitel auf der Eingabeseite angezeigt.
 8. Nun können Sie das Eingabefeld und das Feldtitel-Feld per Drag-and-drop an die gewünschte Stelle ziehen.
-

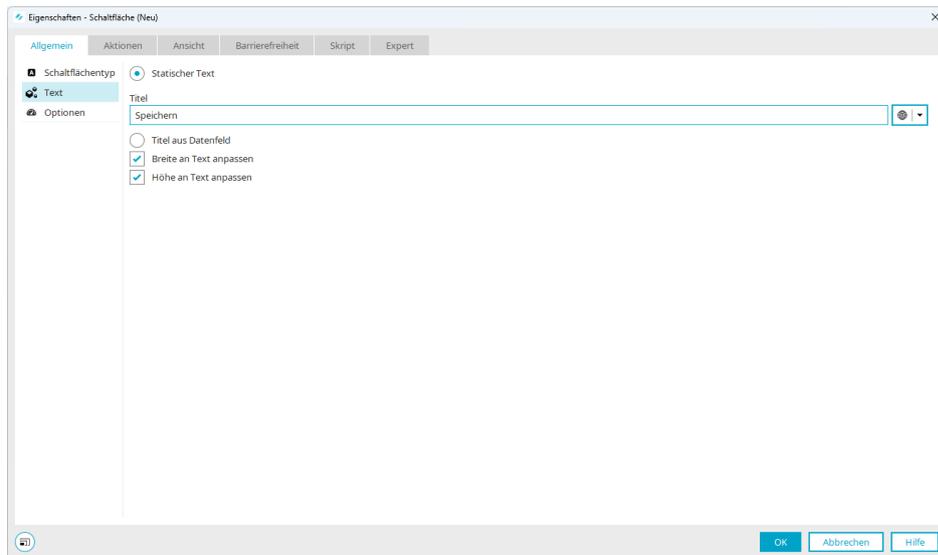


9. Fügen Sie auf dieselbe Weise noch das Eingabefeld "Position" hinzu.

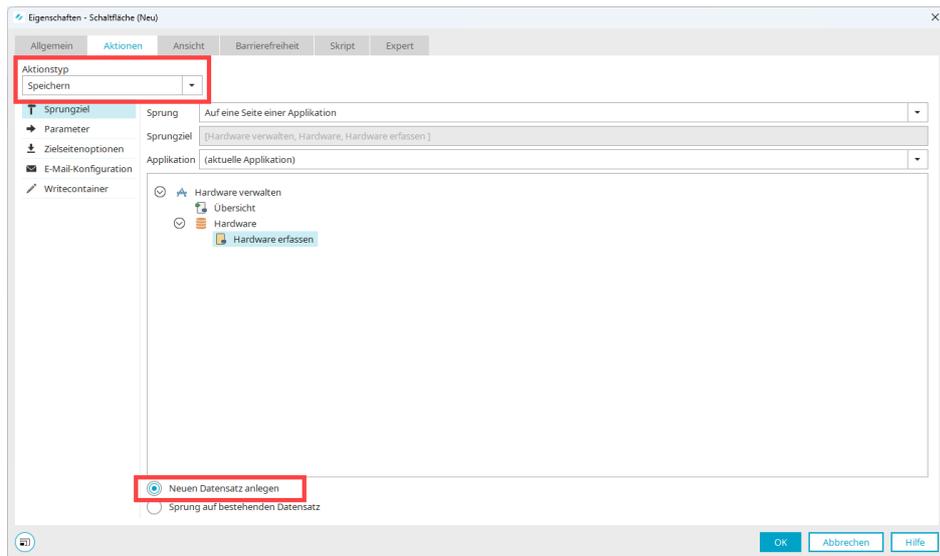
Schritt 7 - Speichern-Schaltfläche hinzufügen

Schritt-für-Schritt

1. Markieren Sie die Basiskontrolle "Schaltfläche" und platzieren Sie es per Drag-and-drop auf der Eingabeseite.
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Schaltfläche (Neu)" (1) wird angezeigt.
2. Wählen Sie im linken Bereich des Dialogfensters den Menüpunkt "Text" aus.
3. Erfassen Sie im rechten Bereich des Dialogfensters im Eingabefeld Titel "Speichern".



4. Wechseln Sie in die Registerkarte "Aktionen".
5. Wählen Sie im Auswahlfeld "Aktionstyp" den Wert "Speichern" aus.
6. Wählen Sie im unteren Bereich des Dialogfensters die Option "Neuen Datensatz anlegen" aus.



7. Klicken Sie auf "OK".

Die Speichern-Schaltfläche wird auf der Eingabeseite angezeigt.

Sie können die Speichern-Schaltfläche per Drag-and-drop an die gewünschte Stelle ziehen.

Schritt 8 - Eine Auswahlliste hinzufügen

Beim Hinzufügen einer Auswahlliste, lassen sich drei Schritte unterscheiden:

- A. Das Hinzufügen des Elements "Auswahlliste"
- B. Das Hinzufügen der auswählbaren Listeneinträge
- C. Das Anlegen eines Datenfelds in der Datengruppe. In diesem Datenfeld wird die jeweilige Auswahl des Benutzers gespeichert.

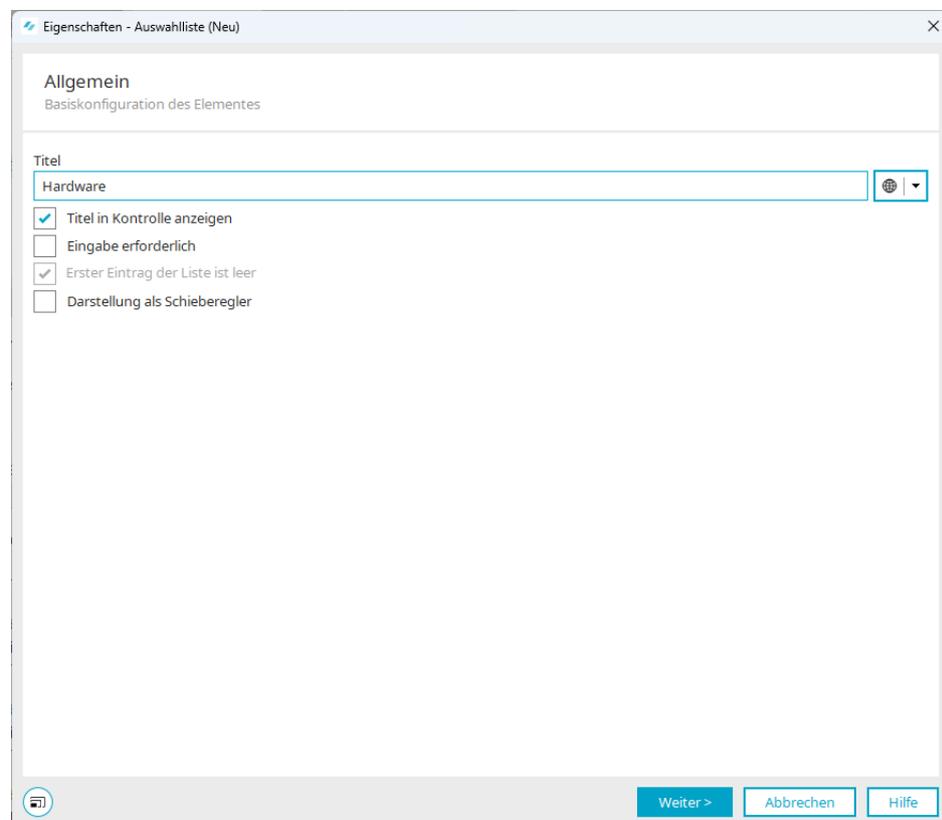
Datenfelder können über das Kontextmenü der Datengruppe angelegt werden. Sie können aber auch während des Hinzufügen eines Elements angelegt werden.

In der folgenden Schritt-für-Schritt-Anleitung wird die zweite Variante gewählt.

Schritt-für-Schritt

Hinzufügen des Elements

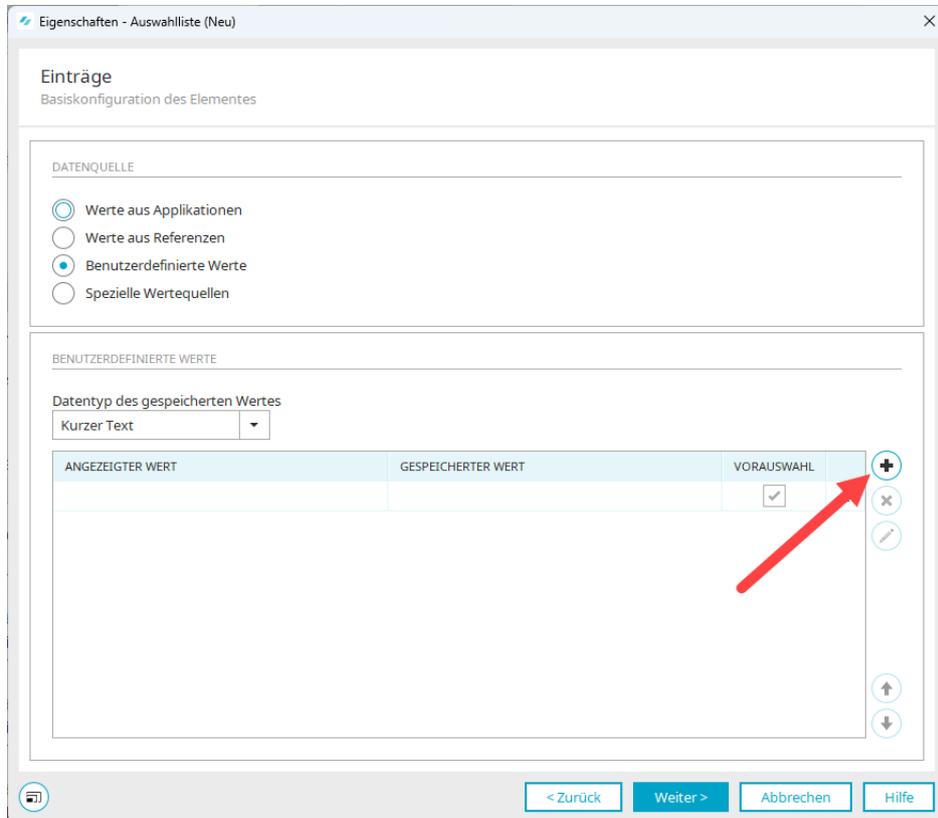
1. Markieren Sie unter "Basiskontrollen - Listen" das Element "Auswahlliste" und platzieren Sie es per Drag-and-drop auf der Eingabeseite.
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Auswahlliste (Neu)" (1) wird angezeigt.
2. Erfassen Sie im Feld Titel "Hardware".
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen "Titel in Kontrolle anzeigen".



4. Klicken Sie auf "Weiter".
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Auswahlliste (Neu)" (2) wird angezeigt.

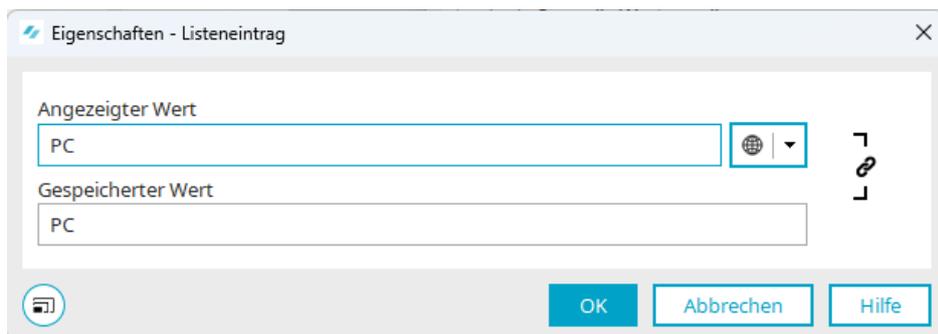
Listeneinträge hinzufügen

5. Klicken Sie auf das **+**-Icon (Neuen benutzerdefinierten Wert hinzufügen).



Das Dialogfenster "Eigenschaften - Listeneintrag" wird angezeigt.

6. Geben Sie im Eingabefeld "Angezeigter Wert" den Text "PC" ein.
Der Text im Feld "Gespeicherter Wert" wird automatisch befüllt.



7. Klicken Sie auf "OK".
8. Führen Sie denselben Schritt für die Listeneinträge "Laptop" und "Tablet" durch.

Anschließend stellt sich der Dialog so dar:

Eigenschaften - Auswahlliste (Neu)

Einträge
Basiskonfiguration des Elementes

DATENQUELLE

Werte aus Applikationen
 Werte aus Referenzen
 Benutzerdefinierte Werte
 Spezielle Wertequellen

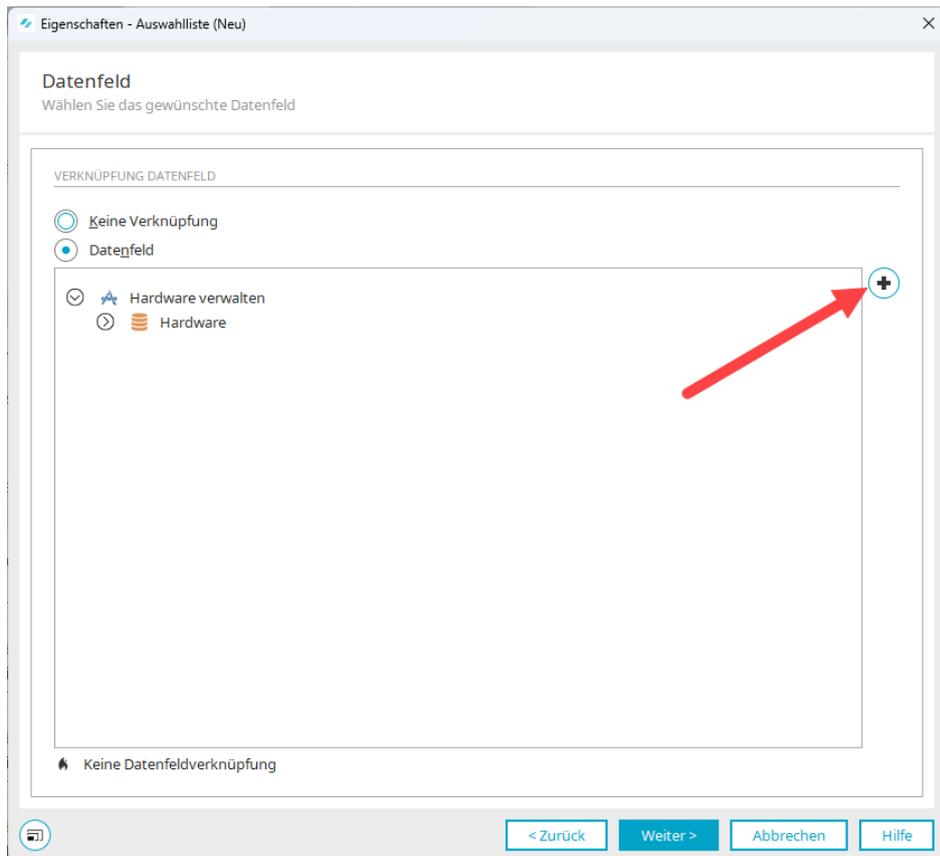
BENUTZERDEFINIERTER WERT

Datentyp des gespeicherten Wertes
Kurzer Text

ANGEZEIGTER WERT	GESPEICHERTER WERT	VORAUSWAHL	
		<input type="checkbox"/>	
PC	PC	<input checked="" type="checkbox"/>	
Laptop	Laptop	<input type="checkbox"/>	
Tablet	Tablet	<input type="checkbox"/>	

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

9. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen "Vorauswahl" in der Reihe "PC".
Die meisten Mitarbeiter verfügen über einen PC. Daher bietet es sich an, diesen Wert als Vorauswahl anzuzeigen. Die meisten Mitarbeiter brauchen dann diesen Wert nur durch "Speichern" zu bestätigen.
10. Klicken Sie auf "Weiter".
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Auswahlliste (Neu)" (3) wird angezeigt.
Datenfeld hinzufügen
11. Klicken Sie auf das -Icon (Neues Datenfeld erstellen).



Das Dialogfenster "Neues Datenfeld" wird angezeigt.

12. Geben Sie in das Feld Titel "Hardware-Auswahl" ein.

Neues Datenfeld

Titel
Hardware-Auswahl

Names des Datenfeldes
STR_HARDWAREAUSWAHL

DATENTYP

Kurzer Text Datum/Uhrzeit
 Langer Text Boolean (Logischer Wert)
 Ganzzahl Datei mehr...
 Gleitkommazahl MS365 Datei

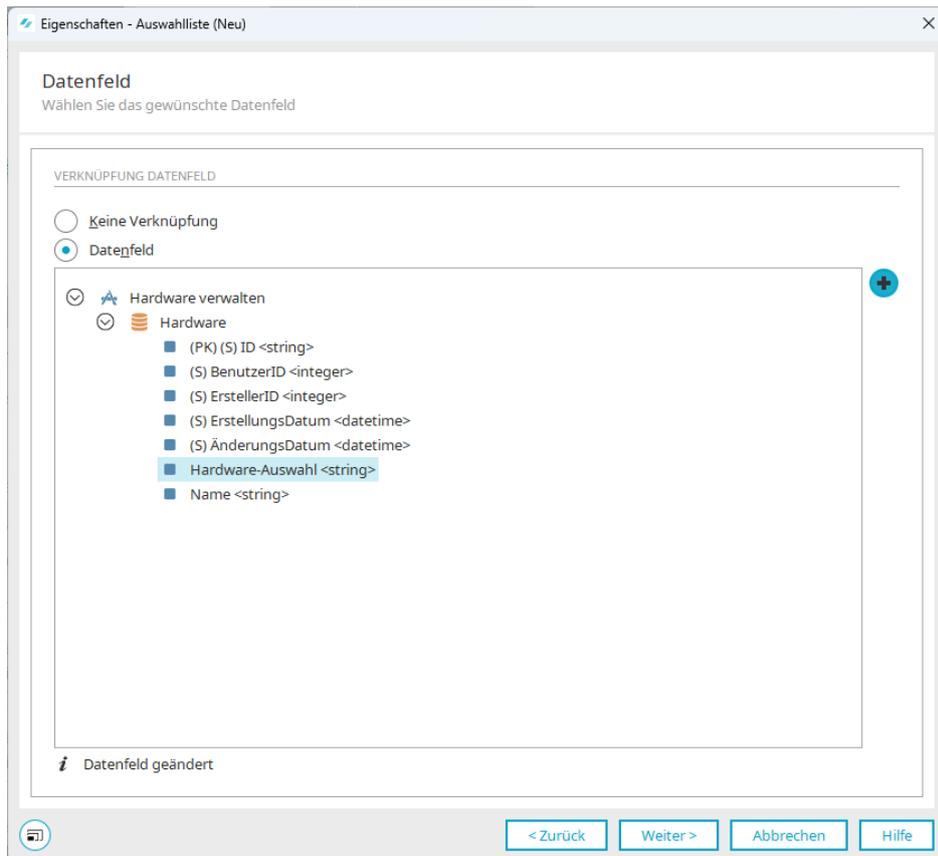
Maximale Länge
255

OK Abbrechen Hilfe

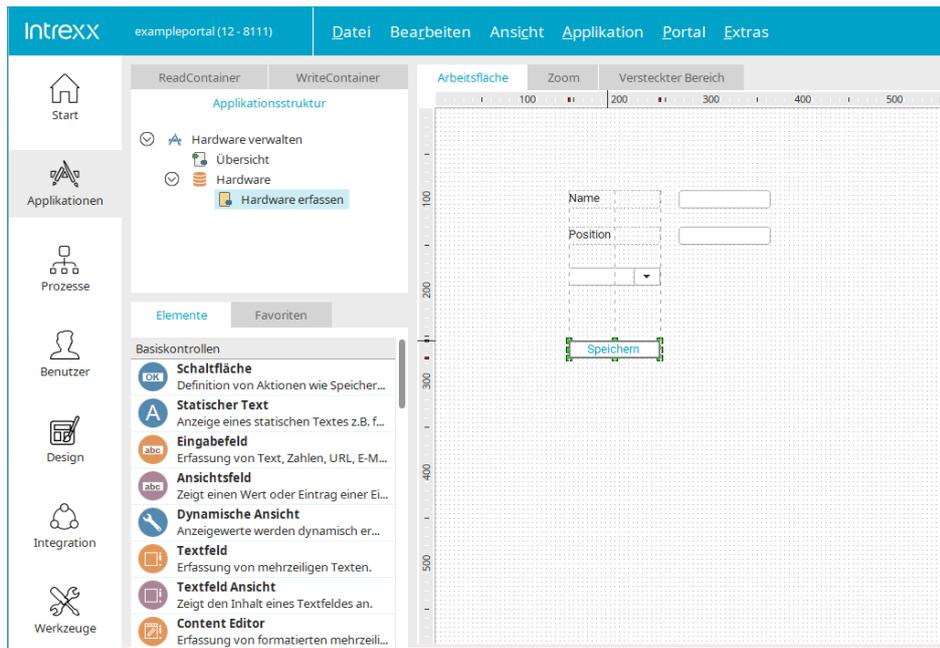
13. Klicken Sie auf "OK".

Sie gelangen zurück in das Dialogfenster "Eigenschaften - Auswahlliste (Neu)".

Das neu angelegte Datenfeld wird angezeigt.



14. Klicken Sie auf "Weiter".
Sie gelangen in den Folgedialog.
15. Klicken Sie auf "Fertigstellen".
Die Auswahlliste wird auf der Eingabeseite angezeigt.
Sie können die Auswahlliste per Drag-and-drop an die gewünschte Stelle ziehen.



Schritt 9 - Eine Ansichtstabelle hinzufügen

Um die eingegebenen und gespeicherten Daten sichtbar zu machen, fügen wir eine Ansichtstabelle auf der Seite "Übersicht" ein. Dabei lassen sich zwei Schritte unterscheiden:

- A. Das Hinzufügen des Elements "Ansichtstabelle"
- B. Das Festlegen, welche Datenfelder aus der Datengruppe in der Ansichtstabelle angezeigt werden sollen

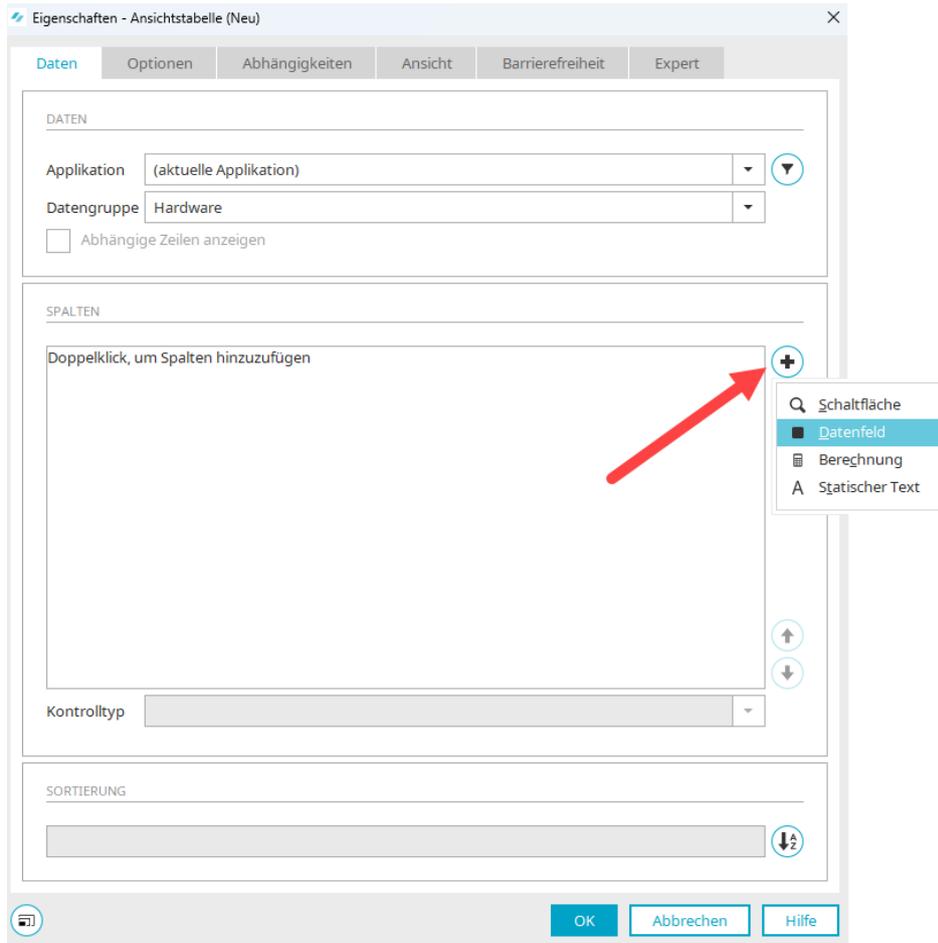
Schritt-für-Schritt

Hinzufügen des Elements

1. Öffnen Sie die Seite "Übersicht".
2. Markieren Sie im linken unteren Bereich unter "Übersichten" das Element "Ansichtstabelle" und platzieren Sie es per Drag-and-drop auf der Seite.
Das Dialogfenster "Eigenschaften - Ansichtstabelle (Neu)" (1) wird angezeigt.

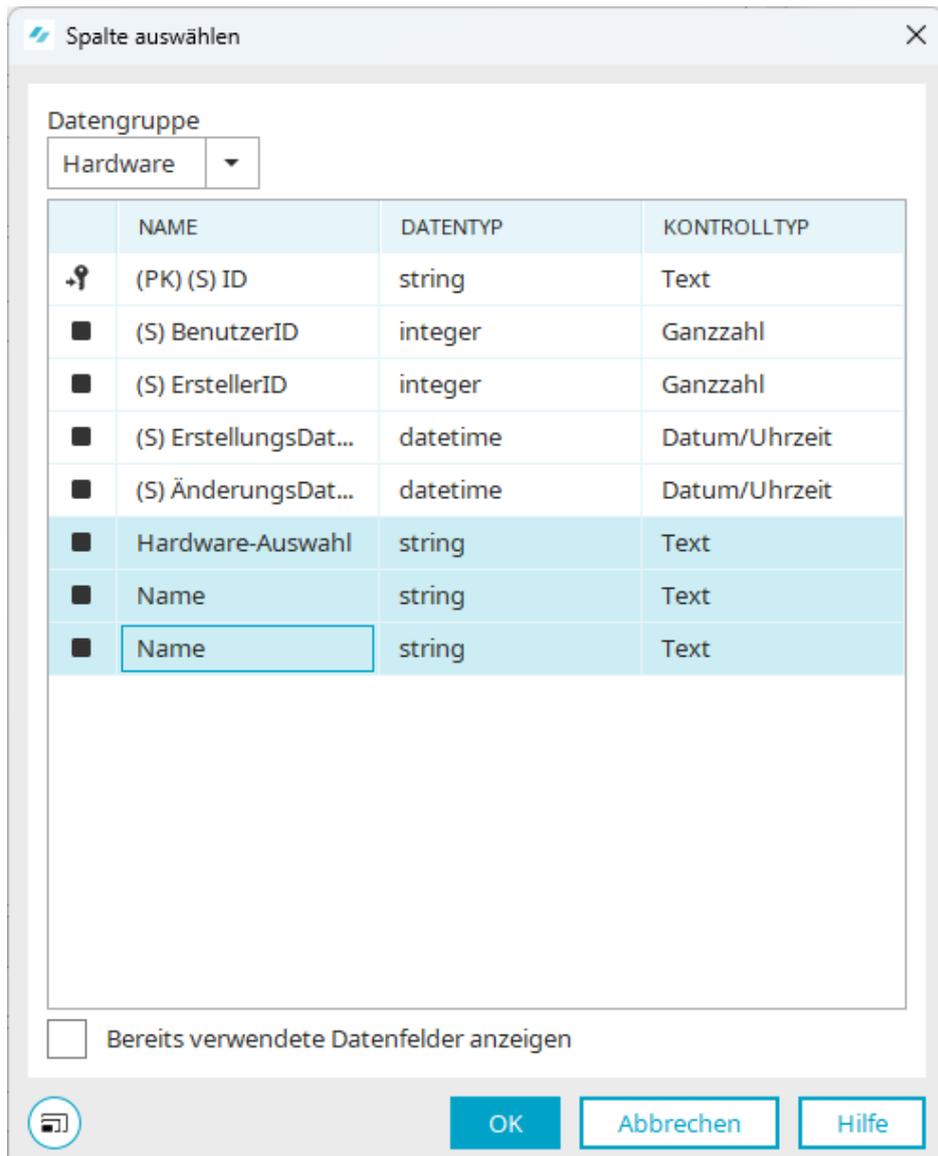
Datenfelder auswählen

3. Klicken Sie auf das -Icon.
 4. Wählen Sie "Datenfeld" aus.
-

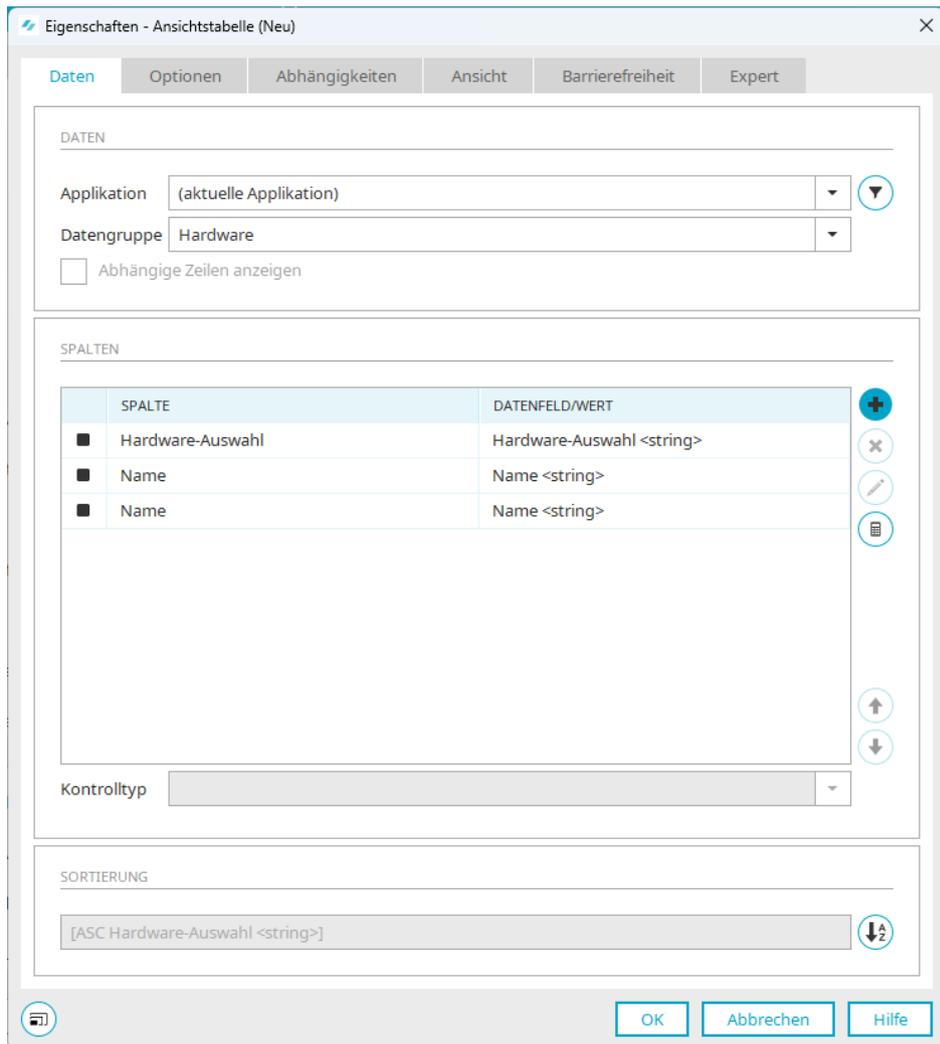


Sie gelangen in das Dialogfenster "Spalte auswählen".

5. Markieren Sie (mit gedrückter Steuerungstaste) "Hardware-Auswahl", "Name" und "Position".



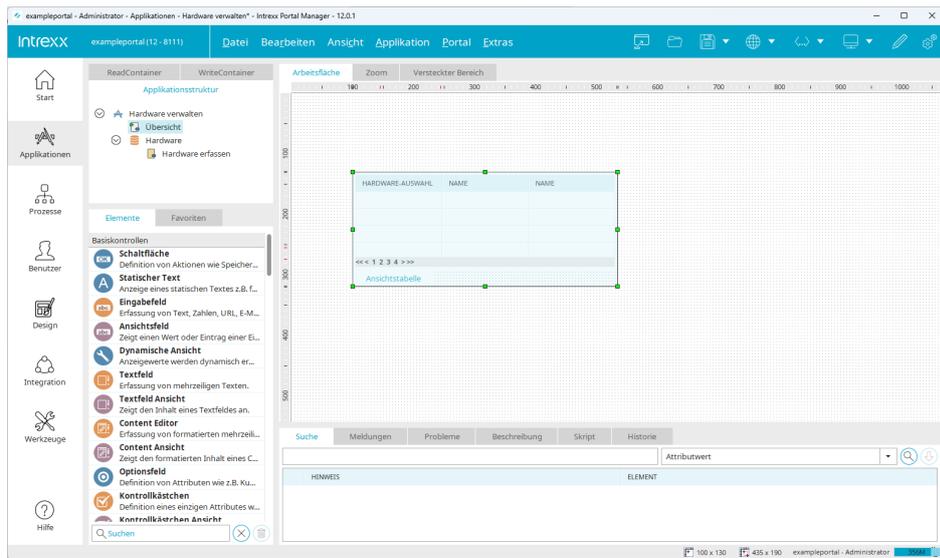
6. Klicken Sie auf "OK".
Sie gelangen zurück in den Dialog "Eigenschaften - Ansichtstabelle (Neu)".
Die ausgewählten Datenfelder werden angezeigt.



7. Klicken Sie auf "OK".

Die Ansichtstabelle wird auf der Seite "Übersicht" angezeigt.

Sie können die Ansichtstabelle per Drag-and-drop an die gewünschte Stelle ziehen und auch in der Größe anpassen.



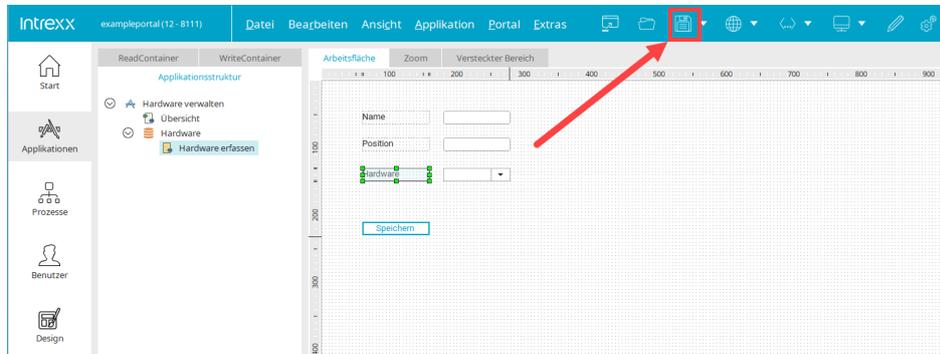
Mit diesem Schritt haben Sie die Applikation fertiggestellt.

Die Applikation kann nun publiziert und verwendet werden.

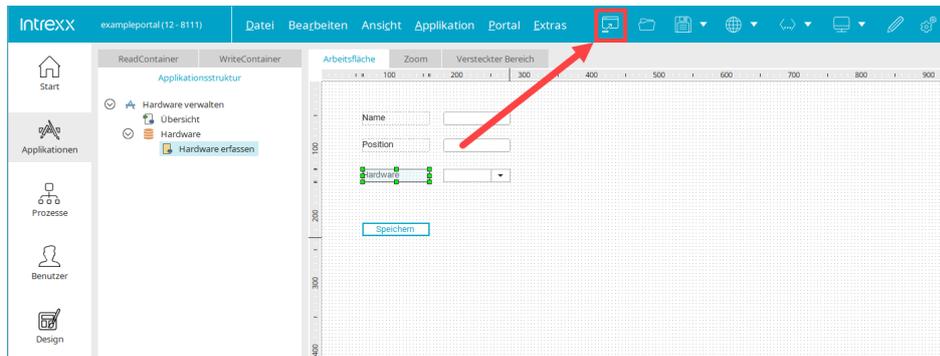
Schritt 10 - Applikation verwenden

Schritt-für-Schritt

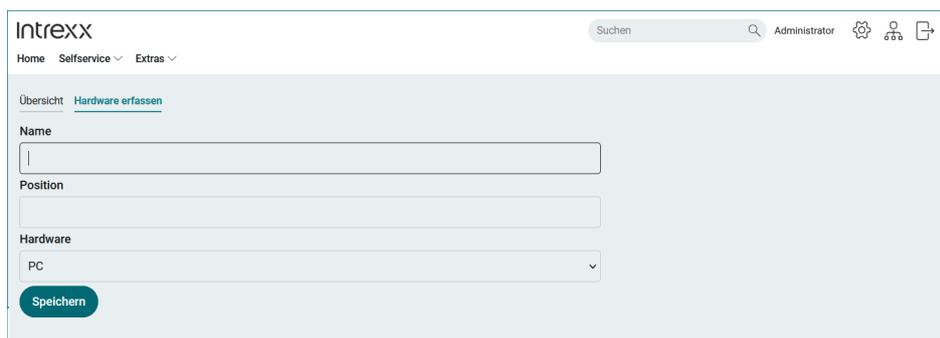
1. Klicken Sie im Hauptmenü auf das -Icon (Applikation optimiert veröffentlichten).



2. Klicken Sie auf das -Icon (Verbundenes Portal im Browser öffnen).



3. Klicken Sie auf SELFSERVICE > Hardware verwalten.
4. Wechseln Sie auf die Seite "Hardware erfassen".



Die Applikation kann nun produktiv verwendet werden.

Auf der Seite Übersicht werden die (jeweils aktualisierten) Datensätze angezeigt.

Weitere Schritte

Das könnten weitere Ausbaustufen Ihres Projekts sein:

- » Für das Beschaffen von neuer Hardware könnten Sie eine weitere Auswahlliste einfügen, in der die Mitarbeiter hinterlegt sind, die das Beschaffen von Hardware genehmigen dürfen.
- » Sie könnten einen Beschaffungs- und Genehmigungsworkflow implementieren. So ein Workflow ist in der kostenlosen Applikations-Vorlage "Shop" realisiert. Diese können Sie nach Ihren Bedürfnissen anpassen.
- » Statt Mitarbeiter manuell zu erfassen, können Sie beispielsweise das Active Directory Ihrer Firma an Intrexx anbinden.
- » ...